

Guatemala, 28 de febrero del 2013

Licenciado
Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

Atentamente me dirijo a Usted, con el propósito de rendir informe de las labores desarrolladas por la suscrita, conforme a lo estipulado en el Contrato de Servicios Técnicos Profesionales No.476-2013 y Acuerdo Ministerial No.56-2013 correspondiente al mes de FEBRERO 2013; para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No.91 de fecha 28 de febrero del 2013.

ACTIVIDADES REALIZADAS

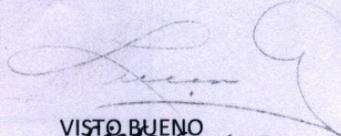
1. Asesorar la coordinación en el Comité Organizador del 16 Festival del Centro Histórico.
2. Asesorar en la coordinación de las actividades de la Mesa Intrainstitucional, representando a la Dirección General de las Artes.
3. Asesorar en la coordinación del Plan Estratégico del MCD.
4. Asesorar en la coordinación del Proyecto para elaborar un Programa de Turismo Cultural del MCD.
5. Asesorar en la elaboración de un proyecto de Festivales Regionales.
6. Asesorar en temas de Difusión de las Artes

RESULTADOS OBTENIDO

1. Participación semanal en la coordinación de la organización del 16 Festival del Centro Histórico el cual se llevará a cabo en el mes de agosto del presente año.
2. Participación en la reunión para la elaboración de la Memoria de Labores del MCD 2012.
3. Participación en las reuniones para la construcción del Plan Estratégico del MCD, específicamente en el tema de las Industrias Culturales.
4. Participación en reuniones con socios estratégicos (BID, INGUAT) del MCD, para la elaboración de un Proyecto para estructurar un Programa de Turismo Cultural del MCD.
5. Participación en reuniones con la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional y OEI, para la presentación de un proyecto de Festivales Regionales, con el objeto de conseguir fondos.
6. a) Participación en las reuniones para formular las reformas al Acuerdo Ministerial 269-2010 del CCMAA, para la contratación del Servicio de Acomodación y el alquiler del Bar las Terrazas.
b) Participación en las reuniones para crear un Acuerdo Ministerial que regule el uso de los espacios del Teatro de Bellas Artes.
c) Asesorar en el ordenamiento del cobro de los ingresos privativos del CCE.

Atentamente,


Claudia María Ciudad-Real Solís de Melville


VISTO BUENO
Lucía Lucía Armas
Directora General de las Artes
-Interina-

